|  |
| --- |
| **Záznam o činnostech zpracování - VOLBYČl. 30 odst. 1 obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR)****Správce:** *Městys Dub nad Moravou, Brodecká 1, 78375 Dub nad Moravou, DS: 4yubeit***Zástupce správce:** Eva Votřelová, ekonomka městyse Dub nad Moravou**Pověřenec pro ochranu osobních údajů:** *Mgr. Ondřej Hojgr, info@ritter-stastny.cz* |
| **I. Účely zpracování** |
| **ZAJIŠTĚNÍ AGEND OBCE PODLE VOLEBNÍCH ZÁKONŮ** |
| **Čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR - zpracování nezbytné pro plnění právní povinnosti:**zákon č. 247/1995 Sb., o volbách do Parlamentu České republiky a o změně a doplnění některých dalších zákonů,zákon č. 130/2000 Sb., o volbách do zastupitelstev krajů a o změně některých zákonů,zákon č. 491/2001 Sb., o volbách do zastupitelstev obcí a o změně některých zákonů, zákon č. 62/2003 Sb., o volbách do Evropského parlamentu a o změně některých zákonů,zákon č. 275/2012 Sb., o volbě prezidenta republiky a o změně některých zákonů (zákon o volbě prezidenta republiky),prováděcí právní předpisy k volebním zákonům. |
| **II. Kategorie subjektů údajů** |
| Volič. Člen okrskové volební komise. Kandidát. Zmocněnec. Petent. |
| **III. Kategorie osobních údajů** |
| Základní identifikační údaje, státní občanství, volební právo a jeho případné omezení, číslo dokladu totožnosti, účast při hlasování; v případě členů okrskových volebních komisí údaje nezbytné pro výkon činnosti člena komise a pro jeho odměňování; v případě kandidátů a zmocněnců identifikační údaje dle kandidátní listiny a čestného prohlášení kandidáta; v případě petentů u nezávislých kandidátů identifikační údaje dle náležitostí petice. |
| **IV. Kategorie příjemců** |
| Členové okrskových volebních komisí pro účely plnění jejich povinností podle volebních zákonů. Kontrolní orgány (krajský úřad, Státní volební komise). Zhotovitel hlasovacích lístků. |
| **V. Plánované lhůty pro výmaz kategorií osobních údajů** |
| Platí skartační lhůty stanovené vyhláškami k volebním zákonům: ve vztahu ke kandidátním listinám a souvisejícím dokumentům - A10, pro ostatní volební dokumentaci - V5. |
| **VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření** |
| Listinná vyhotovení volební dokumentace jsou ukládána v uzamčených prostorách a v průběhu voleb se pečetí.Přístup k elektronickým datovým souborům je zabezpečen hesly v souladu s nastavením přístupových práv vnitřními předpisy obce. |